ИТОГОВАЯ СПРАВКА

по итогам проверки деятельности муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Волгограда «Детская школа искусств № 5» по реализации мероприятий в части противодействия коррупции

В соответствии с приказом комитета по культуре администрации Волгограда от 12.09.2019 № 132 «О проведении проверок деятельности муниципальных образовательных учреждений в сфере искусства Волгограда по организации работы по противодействию коррупции» с 16 по 20 сентября 2019 года была проведена проверка локально-нормативной базы и реализации мероприятий в части противодействия коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования Волгограда «Детская школа искусств № 5» (далее – ДШИ № 5) в целях обеспечения реализации положений ст.13.3 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также во исполнение Плана мероприятий комитета по культуре администрации Волгограда по противодействию коррупции на 2019 г., утвержденного приказом комитета № 215 от 13.12.2018 г.

В ходе проверки изучены локальные нормативные акты ДШИ № 5, размещенные на официальном сайте учреждения, а также проанализирована деятельность по вопросам реализации мероприятий в части противодействия коррупции за период 2018 -2019 г.

Комиссией установлено, что в ДШИ № 5 сформирована следующая локальная нормативная база, регламентирующая организацию работы по противодействию коррупции:

- Антикоррупционная политика ДШИ № 5, утвержденная приказом от 12.09.2016г. № 68;
- Соглашение о соблюдении требований Антикоррупционной политики ДШИ № 5 от 12.09.2016г.;
- Положение о конфликте интересов работников ДШИ №5, утвержденное приказом от 01.11.2018 № 155;
- Положение о конфликтной комиссии ДШИ № 5, утвержденное приказом, от 01.11.2018 № 155;
- Положение о порядке уведомления работодателя о фактах обращения с целью склонения работников ДШИ № 5 к совершению коррупционных нарушений, утвержденное приказом от 09.09.2019 г. № 177;
- Порядок обращения и сотрудничества ДШИ № 5 с правоохранительными органами, утвержденный приказом от 09.09.2019 г. № 177;
- Стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы и поведения сотрудников ДШИ № 5, утвержденные приказом от 09.09.2019 г. № 177;
- Приказ от 01.11.2018г. № 153 «Об ответственных за организацию антикоррупционной деятельности»;
- Приказ от 01.11.2018г. № 154 «Об утверждении и введении в действие плана мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 гг.»;
- План мероприятий по противодействию коррупции в ДШИ № 5 на 2019-2020гг., утвержденный приказом от 13.08.2019 № 155;
- Приказ от 19.08.2019 № 156 «О соблюдении мер, направленных на противодействие коррупции»;

- Приказ от 09.09.2019г. № 176 «О недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов»;

- Кодекс профессиональной этики педагогических ДШИ № 5, утвержденный директором 23.08.2017 в установленном порядке;

- методические материалы антикоррупционной направленности.

В установленном порядке ежегодно в ДШИ № 5 утверждается План мероприятий по противодействию коррупции, отчет об исполнении которого размещен в соответствующем разделе на сайте учреждения. В соответствии с утвержденным Планом на 2018-2019 гг. обновлен стенд «Нет коррупции», содержащий информацию о мерах, принимаемых по противодействию коррупции, с целью доведения данной информации до работников школы и родителей обучающихся, осуществляется контроль за организацией приема на работу в соответствии со штатным расписанием учреждения, выполняются требования приема, перевода и отчисления обучающихся в 2018-2019, согласно локального нормативного акта, инициирован и создан Совет родителей, как представительный орган, в целях учета мнения родителей обучающихся по вопросам управления учреждением, осуществляется отчет директора учреждения перед родителями обучающихся о расходовании средств, поступивших в качестве добровольных пожертвований, проведены родительские собрания с целью разъяснения политики школы в отношении коррупции.

Согласно ч. 1 ст. 13.3 ФЗ от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) организации обязаны разрабатывать и принимать меры по предупреждению коррупции.

Частью 2 ст. 13.3 Федерального закона № 273-ФЗ, установлено, что меры по предупреждению коррупции, принимаемые в организации, могут включать:

1) определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;

2) сотрудничество организации с правоохранительными органами;

3) разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации;

4) принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации;

5) предотвращение и урегулирование конфликта интересов;

6) недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

По итогам проведенной проверки локальными правовыми актами учреждения определено должностное лицо, ответственное за профилактику коррупционных и иных правонарушений; в установленном порядке принят кодекс этики, служебного поведения работников учреждения и урегулированию конфликта, а также создана соответствующая комиссия; в установленном порядке утверждено положение о конфликте интересов работников ДШИ № 5 и конфликтной комиссии; приняты меры недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов; утвержден порядок обращения и сотрудничества с правоохранительными органами.

Выводы комиссии:

1. На момент проверки фактов склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в журнале регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения работника ДШИ № 5 к совершению коррупционных нарушений не зафиксировано.

2. Из приведенного анализа имеющейся правовой базы учреждения следует исполнение основных требований п.2 ст.13.3 Федерального закона № 273-ФЗ, что говорит о полноте и результативности принимаемых мер по противодействию коррупции в учреждении.

Даны следующие рекомендации:

1. Разработать анкеты и провести анкетирование с родителями (законными представителями) и обучающимися с целью выявления фактов коррупции в образовательном учреждении, в том числе по вопросам оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2. Повысить качество административного контроля директора за ведением документации в учреждении.

3. Усилить контроль за качеством оформления документов по противодействию коррупции в учреждении, на официальном сайте учреждения в разделе «Противодействие коррупции» ежегодно размещать отчет об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции.

4. Рабочие совещания с сотрудниками учреждения проводить не реже 1 раза в квартал.

5. Усилить антикоррупционное просвещение родительской общественности через информационные стенды и официальный сайт учреждения.

6. Организовать обучение работников, ответственных за профилактику нарушений по программе повышения квалификации в области противодействия коррупции и профилактики коррупционных правонарушений.

В целях дальнейшей эффективной работы по противодействию коррупции необходимо продолжить работу по принятию мер по предупреждению коррупции при оказании образовательных услуг, формировать нетерпимое отношение к коррупции среди обучающихся, родительской общественности и педагогов.

И.о. председателя комитета		Попов А.И.
Консультант-юрисконсульт отдела правовой, кадровой и организационной работы		Бровченко Е.А.
Главный специалист отдела культуры, художественного образования и взаимодействия с национальными объединениями		Кузнецова М.В.